

24 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
“ П. К. ЯВОРОВ “ - СОФИЯ
ж.к. „Хаджи Димитър”, ул. “ Клисуре “ № 16

ЗА П О В Е Д № 0744-469 / 14.09.2021

ОТНОСНО: Насоки за работа на системата на училищното образование през уч.2021/2022г.
в условията на COVID-19.

На основание чл.259 ал.1 от ЗПУО, чл.31 ал.1 от Наредба 15/22.07.2019г за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

А. Н А Р Е Ж Д А М :

I. Да се спазват задължителните: мерки за намаляване на рисковете от инфекция; протоколи и други мерки от Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата /Насоки/.

II. Спазването на следните мерки от отворения списък от препоръчителни решения за осигуряване на необходимите дистанции от Насоки:

1. Класни стаи и организация на учебния процес

- Определяне на отделна класна стая за всяка паралелка, при което учителите се местят, а учениците – не;
- Ограничено използване на кабинети, лаборатории, работилница, физкултурен салон - само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет;
- Отделяне на паралелките от начален етап на отделен етаж/в отделно крило на сградата;
- Провеждане на максимален брой часове по ФВС на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
- Осигуряване на физическо разстояние между учителя и местата на учениците, в т.ч. и препоръчителна дистанция от 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо;

2. Организация на храненето

- Без струпване на ученици пред бюфета, при спазване на дистанция.
- Предоставяне на закуските по линия на Държавен фонд „Земеделие“ при спазване на здравните изисквания и недопускане на смесване на паралелки.

3. Училищен двор

- Допускане на придружители на деца със специални образователни потребности (СОП) в училището при спазване на изискванията за носене на защитни маски за лице, физическа дистанция и дезинфекция;
- Провеждане на повече занятия на открито, когато е възможно.

4. Учителска стая и комуникация.

- Осъществяване на по-голяма част от комуникацията в електронна среда, спазване на изискванията за физическа дистанция и носене на защитни маски при необходимост от пряка комуникация;
- Комуникация с родителите предимно в електронна среда, индивидуални срещи и

консултации по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;

- Провеждането на родителски срещи, събрания на обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети се осъществяват чрез пряка комуникация – в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

5. Физкултурен салон

- Физкултурният салон се използва само когато не е възможно провеждане на часовете на открито.
- Не е задължително носене на защитна маска за лице в часовете по физическо възпитание и спорт на закрито, ако в конкретния час помещението се използва само от една паралелка при дистанция от поне 1,5м. между учениците и при редовно проветряване.
- Организирант се двигателни дейности – индивидуални или по двойки, при спазване на дистанция от поне 1,5м. и по преценка на учителя.

Б. ОПРЕДЕЛЯМ:

Длъжностни лица за организация и изпълнение на горепосочените мерки, както следва:

1. Росица Александрова – медицинско лице на училището
2. Димитър Чолев – Зам.Директор по УД
3. Йорданка Манолова - домакин
4. Дежурни служители, съгласно утвърдения със заповед график за дежурства за всеки учебен срок на всяка учебна година.

5. Служител на охранителна фирма „ЕГИДА – София“ ЕАД

Общ контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Димитър Чолев – Зам.Директор по УД!

Заповедта да се сведе до знанието на адресатите ѝ за изпълнение чрез ЗАТС – Ст.Дунчева, а до знанието на учениците и техните родители чрез поместването ѝ заедно с Насоките на сайта на училището!

Изготвил:

/ Ст.Дунчева /

ДИРЕКТОР:

/ Д.БАЛДЖИЕВ /

